

令和4年度事業報告

1. 事業実施の方針

エールは障がい児・者や高齢者及びその家族並びに保健・医療・福祉サービスに関わる経営者や職員に対して、権利擁護並びに福祉コンプライアンスの啓発に関する事業を行い、保健・医療・福祉の増進に寄与する目的で以下の事業を行います。

2. 事業実施に関する事項／特定非営利活動法人に関わる事業

エール本体事業

①総会，理事会等

事業名	日程	場所
総会 : 1回	5/27	高裁前ビル4階
理事会 : 4回	4/20・7/22・10/26・R5. 1/25	高裁前ビル4階・エール
ケース会議 : 7回	6/20・8/24・9/26・11/21・12/21・R5. 2/20・3/20	高裁前ビル4階・エール
事務局会議 : 13回	毎月1~2回	エール会議室

②権利擁護相談支援

(1) 相談窓口設置

(2) 委託事業

- ア 宮城県／高齢者虐待対策機能強化業務
- イ 仙台市／高齢者権利擁護支援事業
- ウ 仙台市／障害者虐待相談機能強化事業
- エ 石巻市／高齢者権利擁護事業委託業務
- オ 大崎市／高齢者権利擁護事業業務
- カ 富谷市／権利擁護事業
- キ 岩沼市／障害者虐待相談・権利擁護支援事業業務

(3) 活動状況

・相談の状況

相談窓口	10:00~15:00(土日祝日を除く)												
相談件数	4月 19件	5月 5件	6月 6件	7月 9件	8月 9件	9月 13件	10月 2件	11月 4件	12月 9件	1月 7件	2月 39件	3月 26件	合計 148件
対象者区分	高齢 33.1% / 精神障がい 52.7% / 知的障がい 2.0% / 身体障がい 5.4% / その他 6.7%												
相談者	行政 14.1% / 本人 64.8% / 事業所 6.7% / 親族 8.7% / その他 5.4%												

・ケア会議等への出席・相談支援に伴う助言・アドバイザー派遣等

会議名等	日程	場所
宮城県内行政ケース会議	4/6(水)・4/12(火)	市区町村役場
仙台市内地域包括支援センターケース会議	8/10(水)	オンライン
宮城県内行政ケース会議	9/8(木)	市区町村役場
宮城県内行政個別支援会議	10/6(水)	市区町村役場
宮城県内行政ケース会議	R5.1/12(木)	市区町村役場
仙台市内行政相談支援	R5.3/20(月)	エール

・講師等派遣

研修名	日程
県中央地域福祉サービスセンター虐待防止研修会	6/21, 6/22
大和町成年後見制度基礎研修	10/5(水)
高齢者権利擁護の法令遵守と虐待防止研修会	11/11, 11/16

虐待防止研修会	12/12 (月)
気仙沼市本吉地区小規模法人連携事業協議会職員スキルアップ研修会	12/16 (金)
第二回気仙沼市権利擁護研修会	R5.1/20 (金)
丸森町高齢者権利擁護講演会	R5.2/22 (水)

③権利擁護研修事業

(1)「エール」主催の研修 (仙台市委託事業含む)

研修名	日程	参加者	場所
県社会福祉士会・「エール」合同研修会	9/10 (土)	83名	オンライン開催
権利擁護セミナー	R5. 2/11 (土)	85名 (オンライン含む)	仙台弁護士会館

(2) 委託事業

・宮城県／高齢者権利擁護推進研修業務 (4回)

研修名	日程	参加者	場所
市町村職員等研修	8/ 5 (金)	73名 (オンライン含む)	仙台弁護士会館
権利擁護推進員養成研修	9/13 (火)	67名 (")	"
権利養護事例検討会 (研修)	10/17 (月)	69名 (")	"
看護職員研修	11/25 (金)	35名 (")	"

・仙台市／高齢者権利擁護推進研修業務 (2回)

研修名	日程	参加者	場所
仙台市高齢者虐待対応研修会 (第1回)	8/18 (木)	48名	オンライン開催
仙台市高齢者虐待対応研修会 (第2回)	R5.2/11 (火)	35名	"

・仙台市／障害者虐待・差別相談機能強化事業 (3回)

研修名	日程	場所
障害者虐待防止・障害者差別解消に関する研修会	11/21 (月)	仙台市役所
演習・ロールプレイング研修 (仙台市各区役所・総合支所配置の障害者差別相談員、障害企画課職員対象)	11/22 (火)	各相談窓口
	11/28 (月)	"
	12/ 5 (月)	"
	12/12 (月)	"
障害者虐待防止に関する研修会 (障害者保健施設に関わる関係機関職員対象)	12/ 8 (木)	泉障害者福祉センター
障害者虐待防止に関する研修会 (障害者支援施設、障害者福祉サービス職員対象)	R5.01/26 (木)	泉中央つばめっこ

・行政 (委託) が主催する研修会等への講師等派遣

研修名	日程	場所
富谷市高齢者虐待防止連絡協議会研修会	8/1 (月)	富谷市保健福祉総合支援センター
令和4年度第1回富谷市高齢者虐待防止連絡協議会実務者会議	8/18 (木)	
令和4年度成年後見制度研修会	9/28 (水)	
令和4年度富谷市市民後見人フォローアップ研修	10/21 (金)	
令和4年度第2回富谷市高齢者虐待防止連絡協議会実務者会議	R5.2/8 (水)	
岩切地域包括支援センター高齢者虐待防止研修	R5.2/17 (金)	岩切市民センター
令和4年度大崎市高齢者虐待防止等ネットワーク推進会議	R5.3/8 (木)	大崎市医師会付属高等看護学校
岩沼市ケースレビュー・エール研修会	9回	岩沼市役所

④コンプライアンス策定事業／対象法人なし

⑤コンサルタント事業／対象法人なし

⑥人権啓発事業

(1) ホームページを活用した啓発／通年

(2) 「ニュースレター」の発行による啓発並びにエールの活動への理解周知／年4回発行

(3) 他団体との情報共有／全国権利擁護支援ネットワーク、反貧困みやぎネットワーク等

会議名等	日程	場所
全国権利擁護支援ネットワーク東北ブロック交流会	R5.3/13 (月)	オンライン開催

⑦権利擁護相談員養成事業（権利擁護相談員登録者数 25 名）

事例検討会	
日程	4/5・5/3・6/7・8/2・96・10/4・11/4・12/6・R5.1/10・2/7・3/7
場所	高裁前ビル 4F・オンライン

介護サービス情報公表事業

事業名	内容	場所
1) 県内の介護サービス情報の収集,その情報の公表。	宮城県（仙台市を除く）対象事業所 1,987 件 仙台市対象事業所 1,373 件	県下
2) 介護サービス情報公表制度の調査員養成を目的とした研修を実施。	調査員養成研修 7 回実施 15 名養成	
3) 介護サービス情報公表制度の啓発の為、県民及び関係者を対象にしたイベントへの参加。	コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
4) 介護サービス情報公表制度の啓発の為、広告を掲出。	冊子「介護の手引き」2023 年度版 広告掲載 県内郵便局 34 局ポスター掲出 仙台市営地下鉄南北線及び東西線戸袋ステッカー掲出 仙台市営バス 118 台ドア上ポスター掲出	
5) 介護サービス情報公表制度の啓発の為、啓発物を製作し,配布。	啓発チラシを作成し,公表対象事業所送付文書に同封。 県内薬局 588 件ポスター配布（仙台市除く）	

財 産 目 録

NPO法人宮城福祉オンブズネット「エール」

令和5年3月31日現在 単位:円

科目	金額		
I 資産の部			
【流動資産】			
現金及び預金			
現金(エール)	19,215		
現金(公表)	10,496		
普通預金(七十七公表)	37,870,175		
普通預金(七十七エール)	2,224,195		
普通預金(ゆうちょ)	7,401,000		
未収金			
宮城県	4,111,568		
仙台市	700,700		
岩沼市	970,200		
石巻市	330,000		
大崎市	440,000		
富谷市	145,750		
立替金	34,200		
流動資産合計		54,257,499	
【投資等】			
敷金	600,000		
投資等合計		600,000	
資産合計			54,857,499
II 負債の部			
【流動負債】			
未払金			
光熱水料費	16,834		
委託費	67,202		
通信費	19,754		
事務費	5,676		
福利厚生費	25,269		
租税公課	1,765,500		
印刷製本費	5,038		
広告費	677,050		
源泉預り金	58,279		
仮受金	216,000		
流動負債合計		2,856,602	
負債合計			2,856,602
正味財産			52,000,897

活動計算書

NPO法人宮城福祉オンブズネット「エール」

自 令和 4年 4月 1日 至 令和 5年 3月31日
税込 単位:円

科目	金額		
I 経常収益			
1. 会費収入			
正会員会費収入	551,000	551,000	
2. 補助金・受託金収入			
地方公共団体補助金収入	1,459,268		
受託収入	26,271,400	27,730,668	
3. 雑収入			
受取利息	392	392	
〔経常収益合計〕			28,282,060
II 経常費用			
1. 事業費			
給料手当	7,746,255		
福利厚生費	357,723		
法定福利費	1,044,304		
旅費交通費	1,055,927		
通信費	1,503,730		
印刷製本費	739,866		
地代家賃	1,830,840		
光熱水料費	153,595		
賃借料	115,500		
保険料	21,460		
謝金	2,041,500		
租税公課	3,300		
委託費	2,867,779		
図書費	13,830		
広告費	1,482,690		
事務費	348,334		
支払手数料	84,280		
什器備品減価償却額	150,306	21,561,219	
2. 管理費			
租税公課	2,358,900		
諸会費	20,000	2,378,900	
〔経常費用合計〕			23,940,119
当期正味財産増加額			4,341,941
前期繰越正味財産額			47,658,956
次期繰越正味財産額			52,000,897